

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.директора МБОУ «Гимназии № 1»

 Комиссарова Л.Г.

«13» 03 2023г.

ПРАВИЛА

приёма на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны на основе Федеральных законов «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения РФ от 30.08.2022г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458», приказом Министерства просвещения РФ от 23.01.2023г. № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. № 458», Постановлением администрации МО г.Усолье-Сибирское «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями МО «города Усолье-Сибирское»», Уставом учреждения.

1.2. Приём детей на вакантные места по мере поступления заявлений, исходя из нормативной наполняемости класса (25 человек).

1.3. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет к началу учебного года.

1.4. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей. Также предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

1.5. Право преимущественного приема на обучение по основным образовательным программам имеет ребёнок, в том числе усыновлённый (удочерённый) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью, патронатную семью, если в учреждении обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновлённые (удочерённые), дети, опекунами

(попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или, дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка.

1.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего и основного общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.7. В приёме в учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации".

1.8. Постановление администрации г.Усолье-Сибирское о закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования города Усолье-Сибирское размещается на информационном стенде и официальном сайте гимназии в течении 10 календарных дней с момента издания.

С целью проведения организованного приёма детей в первый класс на информационном стенде и на официальном сайте гимназии, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг(функций)» (далее – ЕПГУ), размещается информация о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней после издания постановления о закреплении территорий и о наличии свободных мест для приёма детей в 1 класс, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля.

1.9. Учреждение предоставляет родителям поступающих детей возможность ознакомиться с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, Уставом учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования с вышеперечисленными документами, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.10. Форма заявления размещена на официальном сайте МБОУ «Гимназия № 1».

1.11. Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении

указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

1.12. Для удобства родителей (законных представителей) детей учреждение вправе установить график приёма документов в зависимости от адреса регистрации.

1.13. Количество классов в учреждении зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учётом санитарных норм.

2. Приём детей в 1 класс

2.1 Приём детей осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при личном обращении в учреждение и предъявлении документа, удостоверяющего личность. Родители (законные представители) ребенка также заполняют согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

Для приёма ребёнка в учреждение родитель (законный представитель) подает заявление, установленного образца, к которому прилагаются следующие документы (только при наличии оригинала):

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа подтверждающего родство заявителя;
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- поквартирная карточка (справка с места регистрации);
- справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- копия постановления об установлении опеки над несовершеннолетним (при наличии);
- копия медицинского полиса;
- копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные предстатели) детей имеют право по своему усмотрению предоставить другие документы.

2.2. Представленные документы в обязательном порядке регистрируются через секретариат учреждения. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

дата подачи заявления о приеме в учреждение;

перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов.

2.3. Списки первоклассников формируются по книге регистрации заявления родителей.

2.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.4, 1.5, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 01 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

В течение трёх рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс издается распорядительный акт о приеме на обучение детей.

При наличии свободных мест для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.

2.5. Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде учреждения в день их издания.

2.6. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3. Прием обучающихся, переезжающих из другой местности, переходящих из других образовательных организаций

3.1. В учреждение принимаются учащиеся на свободные места в порядке перевода из другой образовательной организации в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 марта 2014 г. № 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности"

3.2. Прием детей во 2 – 9 классы на вакантные места по мере поступления заявлений, исходя из нормативной наполняемости класса (25 человек).

4. Прием обучающихся, поступающих в 10 класс.

4.1. Количество классов-комплектов 10-х классов регламентируется наличием педагогических кадров, заявлений родителей, помещений образовательной организации, условий согласно санитарно-гигиенических Правил и нормативов «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10

4.2. Порядок индивидуального отбора в 10 класс определен Постановлением Правительства Иркутской области от 25.04.2017 г. № 279-пп